

COMPÉTENCES CLÉS

Le programme "Compétences Clés" est un programme annuel d'actions qui constitue une offre de formation de proximité concernant 5 compétences :

- 1- Communication en français,
- 2- Culture mathématique et compétences de base en sciences et technologie,
- 3- Culture numérique,
- 4- Apprendre à apprendre,
- 5- Communication en langue étrangère.

La participation financière de l'EDEC Poitou-Charentes, de l'État, du FSE et d'AGEFOS PME, permet de financer à hauteur de 80% le coût total de la formation pour les salariés de niveau V et infra.

Réf : circulaire DGEFP n°2008/01 du 03 janvier 2008

Programme de formation

1- Communication en français

- Objectif :
- Renforcer ses compétences en synthèse orale
 - Améliorer ses écrits professionnels
 - Écrire de manière claire, concise et efficace

2- Culture mathématique et compétences de base en sciences et technologie

- Objectif :
- Être à l'aise avec les chiffres
 - Prendre de l'assurance et de l'aisance dans la manipulation des chiffres
 - Acquérir les bons réflexes

3- Culture numérique

- Objectif :
- S'initier à la micro-informatique
 - Comprendre les concepts de la micro-informatique
 - Être à l'aise dans l'environnement Windows
 - Découvrir et pratiquer Word, Excel, Outlook et Internet

4- Apprendre à apprendre

- Objectif :
- Mieux se connaître pour mieux apprendre
 - Identifier son propre style d'apprentissage
 - Se donner des moyens pour apprendre plus facilement et plus efficacement
 - Utiliser des outils pour mieux comprendre et apprendre : carte mentale, techniques de mémorisation, techniques de conceptualisation.

5- Communication en langue étrangère

- Objectif :
- Obtenir les aptitudes essentielles à la communication en langues étrangères
 - Comprendre des messages oraux, d'amorcer, de poursuivre et de terminer des conversations
 - Lire et écrire

■ Où se former ?

Deux possibilités :

- des organismes de formation retenus par la DIRECCTE* (article 30 du code des marchés publics)
- ou tout autre prestataire de votre choix apte à oeuvrer dans ces compétences

■ Quelle durée ?

La durée varie en fonction des objectifs visés, le minimum étant de 21 heures.

■ Comment s'inscrire ?

Utilisez le bulletin de participation au verso.

■ Auprès de qui se renseigner ?

CHARENTE - tél. 05 45 92 64 58

CHARENTE-MARITIME - tél. 05 46 44 00 01

DEUX-SÈVRES - tél. 05 49 01 89 80

VIENNE - tél. 05 49 01 78 30

Liste des organismes de formation agréés par l'État
dans le cadre du projet Compétences Clés

Secteur	Organisme de formation	Coordonnées
CHARENTE		
Angoulême	GRETA 16	Lycée Technique Charles Augustin Coulomb - BP 1369 - 16016 Angoulême
Barbezieux	AAISC	AAISC - Chemin Noir - 16300 Barbezieux
Cognac	APEJ	APEJ - 72, rue de Pons - 16100 Cognac
Ruffec	Association «Le Père Bideau»	Association «Le Père Bideau» - 21-23 bd de Verdun - 16700 Ruffec
CHARENTE-MARITIME		
La Rochelle	GRETA 17 Aunis	Lycée Technique Léonce Vieljeux - rue de Gonthières - 17000 La Rochelle
Rochefort	Hommes et Savoirs	Hommes et Savoirs - 96, bd de la Corniche - 17110 St Georges de Didonne
Jonzac	CS de Pons	Centre Socio-culturel de Pons - 44, avenue Gambetta - BP 51 - 17800 Pons
Saintes	APEJ	APEJ - 72, rue de Pons - 16100 Cognac
St Jean d'Angély	Envol 17	Envol 17 - 14, allées d'Aussy - 17400 St Jean d'Angély
Surgères	APIJ	Association Pour l'Insertion des Jeunes - 16, rue Binetterie - 17700 Surgères
DEUX SÈVRES		
Niort / St Maixent / Melle	CM 79	Chambre de Métiers 79 - 22, rue des Herbillaux - BP 1089 - 79010 Niort
Bressuire / Parthenay / Thouars	GRETA 79	GRETA 79 - 19-21 rue de l'ancien Champ de Foire - BP 130 - 79004 Niort Cx
VIENNE		
Poitiers	AGIRTS	AGIRTS - 33, rue Victor Grignard - ZI République - 86000 Poitiers
Châtelleraut	GRETA 86	Lycée Technique - 5, rue Edouard Branly - 86100 Châtelleraut
Civray	Alizé	Alizé - 13 rue Norbert Portejoie - BP 23 - 86400 Civray
Loudun / Montmorillon	ACIF	ACIF - Maison de la Formation - BP 495 - 86012 POITIERS Cedex

Bulletin de participation «Compétences clés»

■ Comment s'inscrire ?

- > Remplir un bulletin de participation par secteur (pour vous inscrire à plusieurs stages, photocopiez-le).
- > Joindre une copie du dernier bulletin de salaire de chaque participant
- > Cocher la case correspondante :
 - Je suis adhérent à l'AGEFOS PME et je souhaite la prise en charge sur mon plan de formation AGEFOS PME.
 - Je ne suis pas adhérent à l'AGEFOS PME. Un Conseiller en formation prendra contact avec moi pour étudier mon inscription.
- > Les retourner à : AGEFOS PME Pays de la Loire / Poitou-Charentes - 1 Square de la Nouvelle France - BP 20548 - 49305 CHOLET Cedex

■ L'entreprise

Raison sociale

Interlocuteur Formation

Adresse

CP Ville

Tél. Fax E-mail

Numéro de SIRET NAF CCN

Statut juridique Effectif N° adhérent AGEFOS PME

■ Formation > Organisme de formation : Ville :

■ Participants

Noms - Prénoms	H/F	qualification ¹	date de naissance	niveau d'instruction ²	si réalisé dans le cadre du DIF, noter le nombre d'heures	si DIF, durée hors temps de travail
1
2

(1) 1- ouvrier non qualifié 2- ouvrier qualifié 3- employé 4- technicien/Agent maîtrise/VRP 5- ingénieur/cadre 6- dirigeant salarié
 (2) 1- inférieur CAP/BEP 2- CAP/BEP 3- BAC 4- BAC +

Fait à : Le :

Pour L'ENTREPRISE, nom du représentant légal :

Fonction :

Signature :

Cachet de l'entreprise

Cadre réservé à l'AGEFOS PME

- 10 salariés + 10 salariés o NA

CP :

FA :

le :

